



STRATEJİK PLAN

2024 – 2028



T.C
KARASU KAYMAKLIĞI
KARASU ATATÜRK ANADOLU LİSESİ

2024-2028
STRATEJİK PLANI



Gelecek için yetiştirilen vatan çocuklarına, hiçbir güçlük karşısında baş eğmeyerek tam sabır ve dayanıklılık ile çalışmalarını ve öğrenimdeki çocuklarımızın anne ve babalarına da yavrularının öğrenimlerini tamamlaması için her fedakârlığı göze almaktan çekinmemelerini tavsiye ederim. Büyük tehlikeler önünde, uyanan milletlerin kararlarında ne kadar ısrarlı olduklarını tarih doğrulamaktadır. Silahı ile olduğu gibi kafasıyla da mücadele mecburiyetinde olan milletimizin, birincisinde gösterdiği kudreti ikincisinde de göstereceğine asla şüphem yoktur.



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen alsancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, O benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın!
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vaad ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri " toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı,
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim, inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım,
Her cerihamdan ilahi boşanır kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal,
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal,
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal,
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!



Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



ÖNSÖZ

Başarı; ulaşmak istenilen hedefe varmak veya bir hayali gerçekleştirmektir. Bir hedef yoksa veya başarının itici gücü “hayal” yoksa başarı da yok demektir.

Katılımcılık, yapılan işi sahiplenme ve benimseme başarının, gelişmenin, kalkınmanın önemli koşullarındandır. Günümüzde hedef ve değerleri, öncelikleri belirlemeden, zamanı verimli kullanmanın önemini kavramadan gelişigüzel iş yapmanın başarıyı getirmeyeceği açıktır.

Toplumların ne kadar hızlı değiştiğini bilmekteyiz ve görüyoruz ki bu değişim bu yüzyılda daha da hızlı sürmektedir. Bilgi çağı dediğimiz bu çağda yaşanan bu hızlı değişime ayak uyduramazsak, ileriye göremeyip kendimizi geçmişin iyi örnekleri ile avutur, geleceğe ilişkin yüksek hedefler koyamazsak eğitimimizin kalitesinin artmasından, ülkemizin kalkınmasından, gelecek nesilleri yeni yüzyıla hazırlamaktan söz etmek mümkün olmayacaktır. Bu sebeple bir eğitim kurumu olarak nereye varmak istediğimizi, neleri gerçekleştirmek istediğimizi bizden beklenenlerin neler olduğunun farkına vararak hizmetlerimizden yararlananlara en iyisini sunma gayreti içerisindeyiz.

Hızla gelişen ilçemizde ileriye görüp eğitimin kalitesini yükseltmek ve değişen dünyanın değişimine ayak uydurabilmek, geleceğin koşullarını tahmin edebilmek, bu gelişmenin gerisinde kalmamak için neyi, ne zaman, nasıl ve hangi kaynakla, sonuçta ne elde edileceğini bilerek planlama yapılmasının gerekli olduğunu biliyoruz.

Eğitim kadromuz yüklediğimiz misyon gereği özverili, çalışkan, katılımcı, sorumluluklarının bilincinde belirlenen vizyon, amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için çalışmaktadır.

Bu duygu ve düşüncelerle görevlerin en kutsalını üstlenmiş değerli öğretmenlerimize, bu Strateji Planı'nın hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür eder; sağlık, mutluluk ve başarılar dilerim.

Yusuf YURDASUCU
Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
ÖNSÖZ	6
GİRİŞ	11
BÖLÜM I : STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	13
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	14
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	16
Okulun Tarihsel Gelişimi.....	16
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	17
Okul Künyesi	17
Çalışan Bilgileri	18
Okulumuz Bina ve Alanları	19
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	19
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	21
Gelir ve Gider Bilgisi	21
PAYDAŞ ANALİZİ	22
İç Paydaş Memnuniyet Anketi.....	22
Öğrenci, Veli ve Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	23
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	30
İçsel Faktörler.....	30
Güçlü Yönler.....	30
Zayıf Yönler.....	32
Dışsal Faktörler	33
Fırsatlar.....	33
Tehditler	33
Gelişim ve Sorun Alanları	34

Gelişim ve Sorun Alanlarımız	35
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	37
MİSYONUMUZ.....	37
VİZYONUMUZ.....	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ	38
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRTEJİLER.....	40
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	40
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	40
Stratejik Amaç 1.	40
Stratejik Hedef 1.1.....	40
Stratejik Hedef 1.2.....	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN KALİTESİ	43
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	43
Stratejik Amaç 2.	43
Stratejik Hedef 2.1.....	43
Stratejik Hedef 2.2.....	45
Stratejik Hedef 2.3.....	46
Stratejik Hedef 2.4.....	47
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	48
Stratejik Amaç 3.	48
Stratejik Hedef 3.1.....	48
Stratejik Hedef 3.2.....	49
Stratejik Hedef 3.3.....	50
Stratejik Hedef 3.4.....	52
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	54
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	56

TABLolar LİSTESİ

TABLO NO	TABLO ADI	SAYFA NO
Tablo 1	Strateji Geliştirme Kurulu	14
Tablo 2	Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	17
Tablo 3	Çalışan Bilgileri Tablosu	18
Tablo 4	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	19
Tablo 5	Sınıflar Ve Öğrenci Sayıları	20
Tablo 6	Teknolojik Kaynaklar Tablosu	21
Tablo 7	Yıllara Göre Gelir Ve Gider Tablosu	21
Tablo 8	2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	51
Tablo 9	İzleme ve Değerlendirme Tablosu	54

GİRİŞ

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planlama tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getirilmiştir. Kanunda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Kanunun 3. maddesine göre stratejik plan: "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır." Kanunun 9. maddesi ise stratejik planların tüm kamu kurumları için bir zorunluluk haline geldiğini açıklamaktadır. Bu madde de "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Biz de Karasu Atatürk Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi olarak, hazırladığımız Stratejik Eylem Planımızda "neredeyiz", "nereye ulaşmayı hedefliyoruz", "nasıl ilerlemeliyiz" sorularına yanıt aramaya çalıştık. Gözlenilmesi, değerlendirilmesi mümkün; bilimsel verilere dayanan, fırsatların ve olumlu yönlerin avantajlarından yararlanıldığı; olumsuz yönlerin ve tehditlerin etkilerinin ise alınan önlemlerle azaltılmaya çalışıldığı; vizyonumuz, misyonumuz doğrultusunda belirlediğimiz amaç, hedef ve stratejilerimizle aktif, TKY ilkelerine dayanan bir kurum kültürünün benimsendiği; nitelikli eğitim ortamlarından oluşan; akademik başarıda ilerlemenin yanı sıra sosyal-kültürel ve sportif faaliyetleri de önceleyen bir kurum kültürü çerçevesinde, çalışkan; dürüst; iyi ahlak sahibi; akademik başarı düzeyi yüksek; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, öğrenmeyi ilke edinmiş bireyler yetiştirme önceliklerimizi ifade ettiğimiz bir plan hazırladık.

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Okul Strateji Planı Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlenip taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda öğretmenlerimizden "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler olmak üzere geniş bir paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Strateji Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla hazırlanmıştır.

Bakanlığımızın yayımladığı 2013/26 Nolu Genelge ve Eki hazırlık programı kapsamında, Okul Müdürlüğümüz 2024-2028 plan dönemi stratejik plan hazırlama süreci başlatılmış olup stratejik planının bütün aşamaları katılımcı bir anlayışla tamamlanmıştır.

BİRİNCİ BÖLÜM

STRATEJİK PLANLAMA



BÖLÜM I : STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuz için 2024-2028 stratejik planlarını hazırlama süreci 2013/26 Nolu Genelge ile başlamıştır.2024-2028 Stratejik Planlama çalışmaları tüm öğretmenlerimize duyurulmuştur. Kurumun yöneticileriyle, kurum personeliyle çeşitli aşamalarda toplantılar yapılmıştır. Öğretmenler kurulu toplantılarında stratejik yönetim ve planlamanın önemi, sahiplenilmesi gerektiği vurgulanmış, stratejik plan ekibi öğretmenleri zaman zaman bilgilendirmiştir.

Organizasyonun oluşturulması aşamasında Devlet Planlama Teşkilatının hazırladığı Kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzu ile Bakanlığımız 2024-2028 stratejik plan hazırlık programı kapsamında; stratejik planlamayı yönetecek ekipler kurulmuştur:

Stratejik Plan çalışmalarını yönlendirmek ve Müdürlüğümüz stratejik amaç ve politikalarının belirlenmesine, hizmet ve kurumsal gelişimine yardımcı olmak okul müdürü başkanlığında, müdür yardımcılarının yer aldığı üst yönetimden oluşan “Karasu Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu” oluşturulmuştur.

Şekil-1:Karasu Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Oluşum Şeması



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yusuf YURDASUCU	Okul Müdürü	Ayşe İpek KARAMAN	Müdür Yardımcısı
Ayşe İpek KARAMAN	Müdür Yardımcısı	Merve KAYACI	Rehber Öğretmeni
Sercan ZENGİN	Coğrafya Öğretmeni	Emrah AYDOĞDU	Edebiyat Öğretmeni
Ümmügül TERZİ	Almanca Öğretmeni	Hilal KAYA	İngilizce Öğretmeni
Özer PÜSKÜL	Okul Aile Birliği Başkanı	Zuhal ALBAYRAK	Almanca Öğretmeni

Stratejik planlama sürecinde yapılacak faaliyetleri doğrudan yönetmek, koordine etmek ve üst kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak; kurulun önerileri doğrultusunda çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmek üzere; Okul Müdürlüğü öğretmen ve velilerin katılımıyla "Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" oluşturulmuştur.

Oluşturulan ekip üyeleriyle yapılan stratejik plan toplantılarında stratejik planla ilgili bilgilendirme yapılmış, planlamanın temel kavramları anlatılmıştır. Stratejik planlama koordinasyon ekibi eğitim faaliyetleri organize etmek için çalışmalar yapmıştır. Personele; DPT' nin Kamu Kuruluşları İçin Stratejik planlama Kılavuzu- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bakanlığımız, il milli eğitim müdürlüğü, ilçe milli eğitim müdürlüğümüzün ve okulumuzun 2019-2023 yılı stratejik planları vb. dokümanlar incelenmiştir.

Karasu Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü stratejik planlama adımları ve hazırlık çalışmaları aşağıda takvim doğrultusunda oluşturulmuştur.

2024-2028 stratejik planlama sürecinde müdürlüğümüz 2019-2023 stratejik planında yer alan kurum içi ve çevre analizi sonuçları, hedeflerin gerçekleşme düzeyleri, kaynakların dağılımı ve maliyet tabloları incelenmiş olup bu hususlar yeni plan döneminde dikkate alınmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Tarihsel Gelişimi

Karasu Anadolu Lisesi, Milli Eğitim Bakanlığının 08.07.2003 tarih ve 6491sayılı yazısı ile 2003-2004 eğitim öğretim yılında açılmıştır. Bakanlığın uygun görüşü ile Karasu Kız Meslek Lisesi binası, 2003-2004 öğretim yılından itibaren Karasu Anadolu Lisesine tahsis edilmiş ve donatımı Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığınca karşılanmıştır.

Okulumuza açılışında özel bir isim verilmemiştir. Ancak okulumuza Ulu Önder Atatürk'ün adının verilmesi için Kaymakamlık teklifi yapılmış ve Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 20.10.2003 tarih ve 300/4473 sayılı yazılarının tebliği ile okulun adı Karasu Atatürk Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

2003-2004 Eğitim-Öğretim yılında açılan okulumuz ilk mezunlarını 2006-2007 dönemi sonunda vermiştir.Okulumuz FATİH projesi kapsamına alınan okullardan olduğu için 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılının başından itibaren akıllı tahtalar desteğinde eğitim vermektedir. Okulda toplam 25 akıllı tahta vardır.

Ders araç-gereçleri ile eğitim teknolojilerini yaygın ve etkin kullanımını sağlamak, böylece öğrencinin motivasyonu ve buna paralel olarak başarıyı artıracakı düşünülerek derslik sistemine geçilmiştir. Bu uygulama öğrencileri monotonluktan kurtarmış, onlara bir hareket getirmiştir. Öğretmenler dersleri ile ilgili dökümanları kendi dersliklerinde akıllı tahtalara yükledikleri için her sınıf için dokümanları dersliklerinde hazır hale gelmiştir.

Öğrencilere temizlik ve hijyen alışkanlıkları kazandırmak ve teşvik etmek amacı ile yapılan çalışmalar sonucunda okulumuz "Okulum Temiz" sertifikası almıştır.

Okulumuz geri dönüşüm çalışmaları kapsamında "Sıfır Atık Belgesine sahiptir"

Okulumuz e Twinning projeleri kapsamında "Avrupa Kalite Etiketini" sahiptir.

Okulumuzda onaylı Unesco kulüp çalışmaları yürütülmektedir.

Okulumuz Erasmus+ çalışmalarında ilçeye önderlik etmektedir.

Okulumuz 4 Haziran 2022 yılında proje okulu kapsamına alınarak LGS sınavları ile öğrenci almaya başlamıştır.

Okulumuz yeni yapılmasına rağmen fiziksel ve donanımsal eksikleri bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 35 öğretmen eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulumuzun yatılı bölümü yoktur. Gündüzlü ve normal eğitim (karma) yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA			İlçesi: KARASU														
Adres:	Yalı Mahallesi Ankara Caddesi No:52 Karasu/SAKARYA		Coğrafi (link):	Konum	https://goo.gl/maps/Ro8ewKBK9e42												
Telefon Numarası:	0 (264) 718 11 82		Faks Numarası:		0(264) 718 11 37												
e- Posta Adresi:	950888@meb.k12.tr		Web adresi:	sayfası	http://kaal54.meb.k12.tr												
Kurum Kodu:	950888		Öğretim Şekli:		Tam Gün												
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	2003		Toplam Çalışan Sayısı		42												
Öğrenci Sayısı:	<table border="1"><tr><td>Kız</td><td>181</td></tr><tr><td>Erkek</td><td>298</td></tr><tr><td>Toplam</td><td>479</td></tr></table>	Kız	181	Erkek	298	Toplam	479		Öğretmen Sayısı	<table border="1"><tr><td>Kadın</td><td>23</td></tr><tr><td>Erkek</td><td>15</td></tr><tr><td>Toplam</td><td>38</td></tr></table>	Kadın	23	Erkek	15	Toplam	38	
Kız	181																
Erkek	298																
Toplam	479																
Kadın	23																
Erkek	15																
Toplam	38																
Derslik Öğrenci Sayısı	Başına Düşen 28		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28												
Öğretmen Öğrenci Sayısı	Başına Düşen 12		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		4												
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1343 TL		Öğretmenlerin Ortalama Görev Süresi	Kurumdaki	8 yıl												

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Branş Öğretmeni	14	21	25
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	16	26	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1112	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	8000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4448			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	220			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	48			
Diğer (Sistem Odası)	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	18	12	30
9/B	18	11	29
9/C	18	13	31
10/A	21	9	30
10/B	21	9	30
10/C	20	11	31
11/A	16	12	28
11/B	16	12	28
11/C	19	12	31
11/D	15	15	30
11/E	13	7	20
12/A	17	10	27
12/B	17	16	33
12/C	15	12	27
12/D	20	8	28
12/E	22	6	28
12/F	13	5	18
TOPLAM	299	180	479

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	Adet
Akıllı Tahta	25
Bilgisayar	9
Yazıcı	5
Tarayıcı	1
Projeksiyon	2
Televizyon	2
İnternet Bağlantısı (ADSL)	1
Fotokopi Makinası	1
Baskı Makinası	1
Faks	1
Fotoğraf Makinesi	1
Kamera	24
İnternet sitesi	1
Personel e-posta adresleri	%100

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: 2021-2023 Gelir Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	202500 ₺	200000 ₺
2022	480000 ₺	475000 ₺
2023	645000 ₺	640000 ₺

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, okulumuzun hizmetleri ile ilgisi olan, okulumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumluya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

Okulumuzun temel değerlerinden biri olan paydaş memnuniyeti çerçevesinde paydaşlarımızın görüş ve önerileri büyük önem ifade etmekte ve bu görüşlerin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artırmaktadır.

Paydaşlar okulumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya birimimizi etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi sağlayanlar
- Hizmet sunulan kesimler
- İş birliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

Kurumumuzla ilişkili olduğu gerçek ve tüzel kişiler, yukarıdaki gruplandırma esas alınarak;

- İç Paydaşlar
- Dış Paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır

İç Paydaşlar: İç paydaşlar, kurumdan etkilenen veya etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya ilgili/bağlı kuruluşlardır.

Dış Paydaşlar: Kurumun faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen kurum dışındaki kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır.

Okulumuzun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Müşteriler dış paydaşların alt kümesidir.

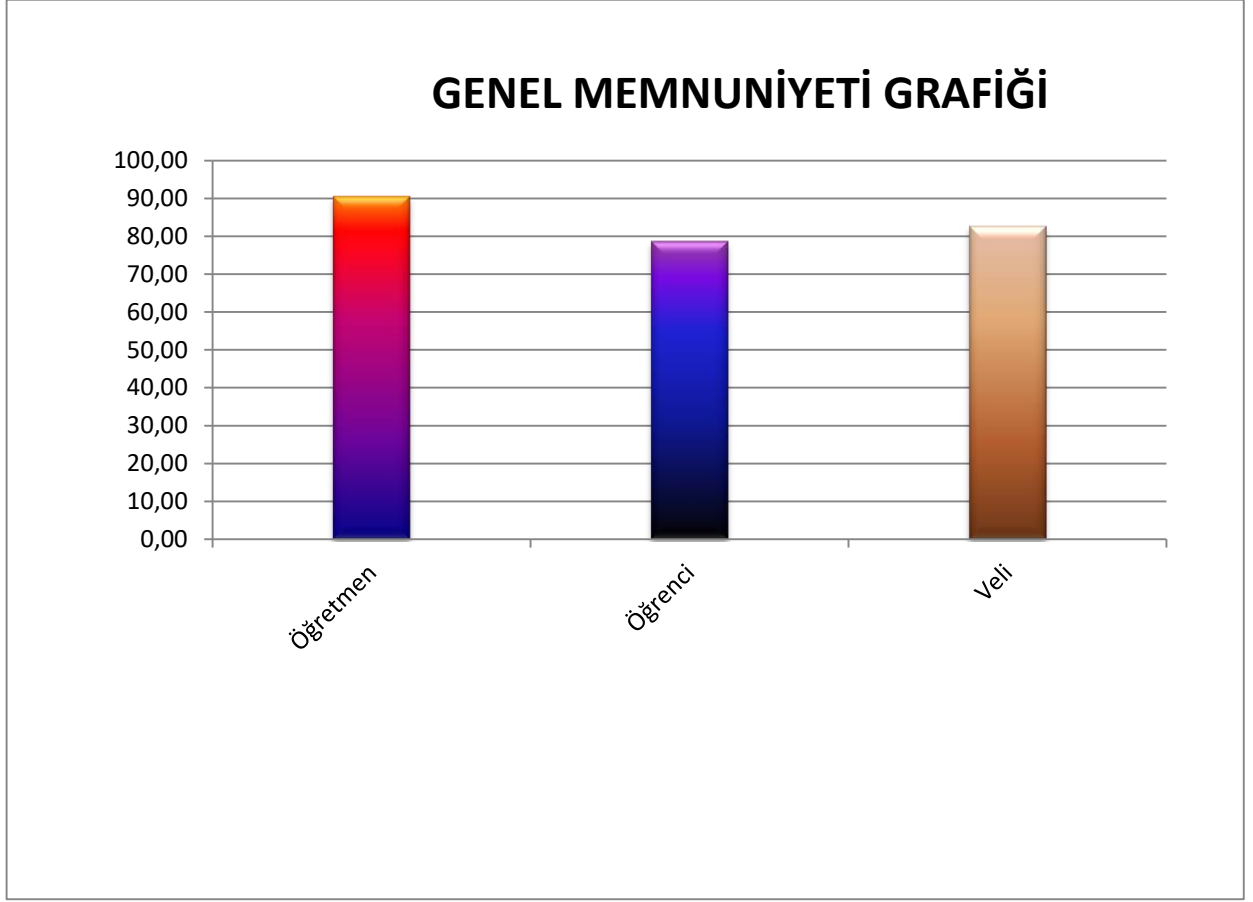
Okulumuzun faaliyetlerini gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden diğer kurum/kuruluşlardır.

Eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır(yapısal bağlılık gibi).

İç Paydaş Memnuniyet Anketi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Genel Memnuniyet Grafiği



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci, Veli ve Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Grafiği

Öğrenci Memnuniyet Grafiği

Veli Görüş ve Değerlendirme Grafiği

Veli Memnuniyet Grafiği

Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Grafiği

Öğretmen Memnuniyet Grafiği

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuzun ortaokul ortalamaları yüksek öğrenciler tarafından tercih edilmesi, LGS sınavı ile öğrenci alması➤ Okul öğrenci kontenjanlarımızın dolu olması➤ Okulda disiplin vakalarının yok denecek kadar az olması➤ Okulun çevresinin uyuşturucu, içki ve sigara vb. zararlı alışkanlıklardan uzak olması➤ Öğrenci sirkülasyonunun çok az olması➤ Şube başına düşen öğrenci sayılarının istenilen düzeyde olması➤ Devamsızlığın az olması➤ Öğrenciler arası arkadaşlık bağlarının güçlü olması➤ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri➤ Okulumuzda açılan yetiştirme ve destekleme kursları
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Tüm Çalışanları okul sağlığı ve hijyen eğitiminden geçirilmiş olması➤ Personelin tamamının Bilgi ve İletişim Teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilmesi➤ Personelin birbirine bağlılığı ile aralarındaki işbirliği ve dayanışmanın güçlü olması➤ Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı➤ Kendini geliştirmeye istekli personel kadrosu➤ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi➤ Çalışanların ödüllendirilmesi➤ İdare – öğretmen – personel – veli ve öğrenci arasında iyi bir iletişimin sağlanmış olması➤ Deneyimli ve dinamik bir kadro yapısına sahip olması➤ Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı➤ Kurum içi yardımlaşma ve dayanışmanın istenen düzeyde olması,➤ Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği➤ Norm kadro doluluk oranımızın yüksek olması

	➤ İdareci ve öğretmenlerin değişim ve yeniliklere açık olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulun ilçe merkezinde olması ➤ Okul aile birliğinin okuldaki her türlü çalışmaya katkısı ➤ Okul yönetim sürecine katılımda istekli olmaları ➤ Velilerin öğrencilerini yakından takip etmeleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul binamızın yeni olması ➤ Derslik sayımızın yeterli olması ➤ Kütüphane ve laboratuvarımızın olması ➤ Dersliklerin geniş olması ➤ Yakın çevresinde başka okulun olmaması ➤ Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul sertifikasına sahip olunması ➤ Isınma sisteminin iyi olması ➤ WC sayılarının yeterli olması ➤ Engelliler için her katta 3 adet engelli kullanımına uygun WC bulunması ➤ Kapalı devre kamera sisteminin bulunması ➤ Kamera sisteminin her idareci tarafından sürekli izlenebilir olması ➤ Bahçe alanının geniş ve yeterli büyüklükte olması ➤ Spor alanlarının bulunması ➤ Yangın söndürme sistemlerinin bulunması ➤ Sığınak olması ve sığınığın yeterli büyüklükte olması ➤ Su deposunun bulunması ➤ Konferans salonunun bulunması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı ➤ Her sınıfta akıllı tahta olması ➤ Fiber internet hızında internet erişiminin olması ➤ Elektrik kesintilerinde devreye giren jeneratör sisteminin bulunması ➤ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kurumumuzla Sivil Toplum Örgütleri arasında ilişkilerin olumlu düzeyde olması ➤ Okul aile birliğinin etkin katılımı ➤ Okulun merkezi ödenek bütçesinin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul Yöneticilerinin personele liderlik etmesi ➤ İdari kadronun yeterli olması ➤ Demokratik katılımcı yönetim anlayışı ➤ Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması ➤ Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı ➤ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı ➤ Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı ➤ Çeşitli iletişim imkânlarının olması ➤ Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Rehberlik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetlerinin etkin kullanımı ➤ Mesleki yönlendirme çalışmalarının yapılması ➤ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
------------------	---

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sabah okula geç kalmaların fazla olması ➤ Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısının az olması ➤ Öğrencilerimizin bir kısmının eğitime taşınmalı olarak gelmeleri ➤ Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere katılımın az olması ➤ Öğrencilerimizin çoğunun evinde çalışma ortamlarının yetersiz olması ➤ Sosyal medya uygulamalarının öğrencileri ders çalışmakta uzaklaştırması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kadrolu yardımcı personel sayısının yetersiz olması ➤ Okul personelinin hizmet içi eğitimlere ilgisinin az olması ➤ Proje çalışmalarının yetersiz olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Velilerin eğitim Öğretime katılımlarının yetersizliği ➤ Velilerin öğrencilerin zararlı alışkanlıkları ile mücadelede yetersiz kalmaları ➤ Velilerin ergenlik dönemi öğrencileri ile ilgili yaklaşımlarda yetersiz kalmaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kapalı spor salonunun olmaması ➤ Okul kantin alanının yetersiz olması ➤ Yemekhanesinin olmaması ➤ Öğrenci dinlenme alanlarının yetersiz olması ➤ Okulumuzda Z-Kütüphane olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kütüphanedeki kitap sayısının azlığı ve kitapların güncel olmaması ➤ Fen laboratuvarında yeterli malzemenin bulunmaması ➤ Okulda bilgisayar sınıfının bulunmaması ➤ Sosyal etkinlik ve proje çalışmaları için yeterli alan bulunmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ödeneklerin zamanında ve yeterli miktarda gönderilmemesi ➤ Kayıt bölgemizde ekonomik durumu iyi olan hayırsever vatandaşların az olması ➤ Çevre esnaf ve kobilerin eğitime destek teşviklerinden habersiz olmaları
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kadrolu memur ve teknik personel bulunmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veli toplantılarına yeterli katılımın sağlanamaması ➤ Sosyal iletişim imkanlarından yeteri kadar yararlanılamaması ➤ Okul Web sitesinin yeterli düzeyde kullanılamaması
Sosyal Kültürel ve Sanatsal	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tüm paydaşları kapsayan sosyal kültürel faaliyetlerin az olması ➤ Sosyal kültürel faaliyetlere katılımın istenen düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	➤ Okulumuzun zorunlu bölge hizmeti kapsamında yer alması
Ekonomik	➤ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması ➤ Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması ➤ İlçemizde ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerinin yetişmesi ➤ İlçe ekonomisinin hızla gelişmesi
Sosyolojik	➤ Kayıt bölgemizde dezavantajlı öğrenci sayısının az olması
Teknolojik	➤ Bakanlık tarafından geliştirilen yazılımlar, projeler (Fatih Projesi, Mebbis ve e-okul, TEFBİS, EBA, ÖBA vb.) ➤ Teknolojik imkânların bulunması ➤ İlçemizde yerel basın-yayın organlarının bulunması
Mevzuat-Yasal	➤ Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerinin olanak veren hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması ➤ Bilgi edinme kanallarının çeşitli ve hızlı olması
Ekolojik	➤ İlçemizdeki iklim şartlarının eğitim öğretime elverişli olması ➤ Okulun ilçe merkezinde olması

Tehditler

Politik	➤ Okulumuz kayıt bölgesinin geniş bir alanı kapsamaması ➤ Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
Ekonomik	➤ Kaynaklarımızın az olması ➤ Bölge insanının geçim kaynağının tek ürüne endeksli olması
Sosyolojik	➤ Parçalanmış aile sayısının her geçen gün artış göstermesi ➤ Ailelerin eğitime yeteri kadar önem vermemesi ➤ Okulun hizmet verdiği kesimin sosyo-kültürel seviyesinin yetersizliği. ➤ Sosyal faaliyetlere katılımında karşılaşılan sıkıntılar ➤ Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Teknolojik	➤ İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi ➤ Donatım eksikleri ➤ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ➤ Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Mevzuat-Yasal	➤ Yönetici görevlendirme mevzuatının ihtiyaçlara cevap vermemesi ➤ Öğretmenlik meslek kanununun bulunmaması nedeniyle görev tanımlarının net olmaması ➤ Müfredatın sürekli değişime uğraması ➤ Mevzuatların sürekli değişime uğraması
Ekolojik	➤ Mevcut binamızın giderek artan kapasite ihtiyacına cevap verebilecek durumda olmaması ➤ İlçemizde kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin yapılacağı yeterli sayıda salon bulunmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

- ***Eğitim ve Öğretime Erişim***
 1. Okullaşma oranı
 2. Okula devam devamsızlık
 3. Okula uyum ve oryantasyon
 4. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler
 5. Yabancı Öğrenciler
 6. Hayat boyu öğrenme
- ***Eğitim ve Öğretimde Kalite***
 1. Akademik başarı
 2. Sosyal kültürel ve fiziksel gelişim
 3. Sınıf tekrarı
 4. İstihdam ve yönlendirme
 5. Öğretim yöntemleri
 6. Ders araç gereçleri
- ***Kurumsal Kapasite***
 1. Kurumsal iletişim
 2. Kurumsal yönetim
 3. Bina ve yerleşke
 4. Donanım
 5. Temizlik ve hijyen
 6. İş güvenliği ve okul güvenliği
 7. Taşıma ve servisler

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
5	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, kültürel ve sportif faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanılması
5	Destekleme ve yetiştirme kursları
6	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler

3. KURUMSAL KAPASİTE

1	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
2	Okulun mali ve fiziki kaynaklarının gelişiminin sağlanması
3	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
4	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
5	Kültürel sosyal ve sportif alanlar

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Geleceğe yönelim bölümünde; müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel değerleri ile temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.

MİSYONUMUZ

VİZYONUMUZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

*Vatan, Ülke, Bayrak Sevgisi
Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
Bilginin Bilince ve Beceriye Dönüşmesi
Objektiflik
İnsana Saygı
Etkili İletişim
Evrensel Değerlere Saygı
Eşitlik ve Adalet
Çözüm odaklı olmak
Verimlilik ve Kalite
Değişimcilik
Çalışanların İş doyumunu
Suçlamadan, süreçleri sorgulamak,
Zamanın değerine inanmak,
Okuluna güvenmek,
Kaynakları verimli kullanmak,
Fikirlere saygılı olmak,
Başarmak için inanmak,
Başarısızlık da başarı kadar ortaktır,
Biz bilinciyle çalışmak,
Fedakârlık
Katılımcılık
Kamuoyuna Paylaşım
Sorumluluk
Ulaşılabilirlik
Milletimizin geleceği
İş Ahlakına Bağlılık
Liyakat ve Uzmanlık
En iyi olmak,
Açıklık, Şeffaflık
Güvenilebilirlik
Saygı ve Hoşgörü*

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRTEJİLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1.

Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri 1.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%10.16	9	8	7	6	5
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%0.6	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%9.5	5	4	3	2	1
PG 1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%100	100	100	100	100	100
PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%66.5	70	75	80	85	90
PG 1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%66.28	60	50	40	30	10
PG 1.1.7	Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	%0	0	0	0	0	0

Stratejiler 1.1.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir..	Okul Yönetimi ve Önleme Komisyonu	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.2	Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.	Zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.3	Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.4	Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Okul yönetimi ve Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.5	DYK larda devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.6	Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.7	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.8	Öğrencilerin okula okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 1.2.

Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri 1.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%5.1	10	15	20	25	30
PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%80	85	87	90	95	100
PG 1.2.3	Bir eğitim öğretim yılında uluslararası proje, yarışma vb etkinliklere katılan öğrenci oranı	%6	7	8	9	10	12
PG 1.2.4	Bir eğitim öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlardaki faaliyete katılan öğrenci oranı%	0	1	2	3	4	5

Stratejiler 1.2

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Önleme Komisyonu	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.2.2	Öğrencilerin yerel ve, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.2.3	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları arttırılacaktır.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.2.4	Üniversitelerle işbirliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımaları ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	Okul yönetimi ve Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN KALİTESİ

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2.

Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri 2.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	64.76	70	73	75	78	80
PG. 2.1.2	Türk Dili ve Ed. Dersi not ortalaması	73.32	75	78	80	83	85
PG. 2.1.3	Tarih dersi not ortalaması	78.54	80	83	85	88	90
PG. 2.1.4	Coğrafya dersi not ortalaması	84.5	85	87	89	90	93
PG. 2.1.5	Fizik dersi not ortalaması	65.63	68	70	72	74	75
PG. 2.1.6	Kimya dersi not ortalaması	70.1	70	72	74	76	80
PG. 2.1.7	Biyoloji dersi not ortalaması	67.45	70	72	74	76	80
PG. 2.1.8	İngilizce dersi not ortalaması	79.68	80	82	85	87	90
PG. 2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	13	15	17	20

Eylemler 2.1

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Önleme komisyonu ve zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.2	Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır..	Zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.3	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	Zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.4	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik servisi ve Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.5	Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.6	Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.7	Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmen	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri 2.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%32.76	35	40	45	50	55
PG. 2.2.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%18.86	20	22	25	30	35
PG. 2.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	%100	100	100	100	100	100
PG. 2.2.4	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	78	80	85	90	90	90
PG. 2.2.5	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	6	7	8	9	10	12
PG. 2.2.6	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	5	10	12	15	20	25

Stratejiler.2.2.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.	Zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.2	Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.	Ders öğretmenleri Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.4	Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.	Rehberlik servisi Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.5	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.	Rehberlik servisi Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.3.

Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri 2.3.

S.N	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.3.1	Öğrenci görüşmeleri sayısı	320	330	340	350	355	360
PG. 2.3.2	Veli görüşmeleri sayısı	144	150	155	160	170	175
PG. 2.3.3	Öğretmen görüşmeleri sayısı	22	25	27	30	32	35
PG. 2.3.4	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	17	20	22	25	27	30

Stratejiler.2.3.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Zümre öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.3.2	Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.3.3	Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.3.4	Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.4.

Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri 2.4.

S.N	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.4.1	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	0	1	1	2	2	3
PG. 2.4.2	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	0	5	6	7	8	10
PG. 2.4.3	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	1	2	2	3	4	5
PG. 2.4.4	Yabancı dil dersi(İngilizce) yılsonu puan ortalaması	79.68	79.68	80	82	85	87
PG. 2.4.5	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%3	4	5	6	8	10
PG. 2.4.6	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan uluslararası proje sayısı	8	8	9	9	10	10

Stratejiler.2.4.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır	Dil dersi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.4.2	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.	Dil dersi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.4.3	Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.	Rehberlik servisi okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

2.4.4	Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır	Dil dersi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.4.5	Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Okul yönetimi Zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.4.6	Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır	Dil dersi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.4.7	Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3.

Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	1	1	2	2	3	3
PG. 3.1.2	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%75	80	83	85	88	90
PG. 3.1.3	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	4	3	3	2	1	0

Stratejiler.3.1.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır	Okul yönetimi	01-30 Ekim 01-30 Mart
3.1.2	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul yönetimi	01-30 Ekim
3.1.3	Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul yönetimi	01-30 Mart
3.1.4	Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul yönetimi	01-30 Ekim

Stratejik Hedef 3.2.

Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri 3.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	%100	100	100	100	100	100
PG. 3.2.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%100	100	100	100	100	100
PG. 3.2.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%100	100	100	100	100	100

Eylemler.3.2.

Sıra	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul yönetimi	01-30 Eylül
3.2.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.2.3	Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi ve Aile birliği	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.3.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri3.3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.3.1	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%63	65	70	75	80	90
PG. 3.3.2	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%65	70	75	80	85	90
PG. 3.3.3	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%60	65	70	75	80	85
PG. 3.3.4	Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	9	7	5	3	1
PG. 3.3.5	Onur belgesi alan öğrenci sayısı	14	15	20	25	30	35
PG. 3.3.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	215	220	250	300	325	360
PG. 3.3.7	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	215	220	250	300	325	360

PG. 3.3.8	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0
PG. 3.3.9	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%63	65	70	75	80	90
PG.3 .3.10	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	2	4	4	4	4
PG.3 .3.11	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	215	220	250	300	325	360

Eylemler.3.3.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Okul yönetimi Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.3.2	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.3.3	Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.3.4	Okul binasının depreme karşı dayanıklılık testi yapılacaktır	Okul Yönetimi	01-30 Eylül
3.3.5	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir	Okul Yönetimi	01-30 Mart
3.3.6	Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Sivil savunma kulübü	01-30 Mart
3.3.7	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Sivil savunma kulübü	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.3.8	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Sivil savunma kulübü	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.4

İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri 3.4

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.4.1	Elektrik tüketimi (kw)	5216	5000	4750	4500	4250	4000
PG. 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	122,2	120	115	110	105	100
PG. 3.4.3	Doęalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3 /lt/kg)	25829	25500	25000	23000	22000	20000
PG. 3.4.4	Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	0	1	2	2	3	3

Eylemler.3.4.

Sıra	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.4.2	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmalarını yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.4.3	Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.4.4	Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Okul Yönetimi	01-30 Eylül
3.4.5	Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi	01-30 Mart

BEŞİNCİ BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe (₺)	300000	350000	400000	450000	500000	2000000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı (₺)	5000	7000	10000	12000	15000	49000
Diğer (Okul Aile Birlikleri, Tübitak proje gelirleri)(₺)	80000	100000	125000	150000	180000	635000
TOPLAM (₺)	385000	457000	535000	612000	695000	2684000

ALTINCI BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okul Müdürlüğümüzün planının onaylanarak uygulamaya geçirilmesinin ardından planın izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci başlayacaktır.

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeye ve sürekli iyileştirmeye katkıda bulunacaktır. Stratejik Planımızda ortaya konulan ve 2024-2028 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler sistematik olarak takip edilecek ve raporlanacaktır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere göre ölçülmesi ve bunların tutarlılık ve uygunluğunun analizi yapılacaktır. İzleme ve değerlendirme işlevinin yerine getirilmesinde verilerin toplanması, veri toplama sıklığı, analiz, raporlama büyük önem taşımaktadır.

Stratejik Planın uygulanma sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak geri bildirim işlemi gerçekleştirilecektir.

Faaliyet gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelendikten sonra stratejiler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa, plan doğrulanmış olacak ve uygulama devam edecektir. Ancak beklenmeyen sonuçlar ortaya çıktığı takdirde, plan revize edilecek ve güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilecektir.

Planın Uygulanması ve Değerlendirmesi Aşağıdaki Kriterlere Göre Yapılacaktır:

- ✓ Stratejik planın etkin bir şekilde uygulanması, üst yönetimin desteği alınarak tüm birimler için önemli düzeydedir.
- ✓ Stratejik planın tüm paydaşları tarafından paylaşılması, özümsemesi ve sahiplenilmesi esastır.
- ✓ Stratejik plan uygulama süreci, her zaman için sürekli iyileştirme ve geliştirme kalite anlayışı içerisinde gerçekleştirilir.

Stratejik planın uygulama süreci içerisinde bilgi ve deneyimlerinin tüm birimlerce paylaşımı, sinerji oluşturma ve işbirliği esastır.

Tablo 9: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
2024-2028 Değerlendirme Dönemi	Tüm yıl	Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Ocak-Aralık dönemi

Yukarıda sunulan Karasu Atatürk Anadolu Lisesi 2024-2028 yılları Stratejik Planı
56 (elli altı) sahifeden ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Yusuf YURDASUCU
Okul Müdürü

Ergün DEMİR
Şube Müdürü

UYGUNDUR

...../...../2024

Çetin TURHAN
Karasu İlçe Milli Eğitim Müdürü